

## بسمه تعالی

### دستور العمل حضور در جلسات مجازی (ویدیو کنفرانس با دفتر تهران)

#### شرکت مجتمع تولید گوشت مرغ ماهان

#### با سلام

در راستای ارتقا بهره وری، حفظ سلامت همکاران، افزایش جلسات با محوریت جلسات فنی و هم فکری و هم افزایی، مطابق با نیازمندی ها و با توجه به گستردگی نقاط کسب و کار ماهان و نیاز به حضور مدیران و کارشناسان در محل خدمت و همچنین حضور در جلسات بصورت توامان و در جهت کاهش هزینه های مربوطه، دستورالعمل استفاده از سیستم ویدئو کنفرانس به شرح ذیل حضورتان ایفاد میگردد

۱. لینک دسترسی به جلسه در وب سایت شرکت به آدرس [www.e-mahan.ir](http://www.e-mahan.ir) در منوی امور کارکنان < لینک های دسترسی قرار داده شده است.
۲. لینک دسترسی به ابزارهای مورد نیاز (نرم افزار Google Meet) برای اتصال به جلسات از روی تبلت، تلفن همراه و کامپیوتر در همان بخش و همچنین در منوی امور کارکنان < ابزارهای مورد نیاز آورده شده است.
۳. برای استفاده از این قابلیت میبایست اکانت گوگل فعال می باشد. در صورت فقدان، اقدام به ساخت اکانت در وب سایت گوگل شود.
۴. تغییرات مربوط به ابزار، لینک دسترسی و جلسات و بقیه موارد در صفحه مورد شماره ۱ اعلام و اعمال میگردد.
۵. اینترنت با سرعت حداقلی ۱۲۸ kbs و یا H+ برای حضور در جلسه کفایت.
۶. برای شرکت در جلسات، نیاز به تجهیزاتی چون وب کم بر روی کامپیوتر (دارای قابلیت ارسال صوت و تصویر) و بر روی دستگاه های همراه، اعمال تنظیمات دسترسی به دوربین و میکروفون الزامیست.
۷. پس از اعمال نیازمندی های فوق، با کلیک بر روی لینک اعلامی در مورد ۱، درخواست شما برای حضور در جلسه از طریق نرم افزار Google Meet برای مدیر جلسه مستقر در اتاق کنفرانس دفتر تهران ارسال و در صورت تایید، حضور در جلسه امکان پذیر میگردد.
۸. هرگونه تغییر در زیرساخت مرتبط با برگزاری جلسات از طریق آدرس اعلامی در مورد ۱ ، اطلاع رسانی خواهد گردید.